\*\* GRATIS PREVIEW \*\*

[logo organisatie]

[naam organisatie]

**BELEID VOOR BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS WERKNEMER**

|  |  |
| --- | --- |
| Code: |  |
| Versie: |  |
| Datum versie: |  |
| Gemaakt door: |  |
| Goedgekeurd door: |  |
| Classificatie: |  |

**Versieblad**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Versie** | **Gemaakt door** | **Omschrijving van de wijziging** |
| dd.mm.jjjj | 0.1 | EUGDPRAcademy | Concept basisdocument |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Inhoudsopgave**

[1. Doel, Toepassingsgebied en Gebruikers 4](#_Toc512755978)

[2. Gerefereerde Documenten 4](#_Toc512755979)

[3. Definities 4](#_Toc512755980)

[3.1 Persoonsgegevens 4](#_Toc512755981)

[3.2 Gevoelige Persoonsgegevens 5](#_Toc512755982)

[3.3 Verwerking 5](#_Toc512755983)

[3.4 Verwerkingsverantwoordelijke 5](#_Toc512755984)

[4. Algemene Beginselen voor Verwerking van Persoonsgegevens 5](#_Toc512755985)

[4.1 Rechtmatigheid, Behoorlijkheid en Transparantie 5](#_Toc512755986)

[4.2 Inperking doel 5](#_Toc512755987)

[4.3 Gegevensminimalisatie 5](#_Toc512755988)

[4.4 Nauwkeurigheid 6](#_Toc512755989)

[4.5 Beperken opslagtermijn 6](#_Toc512755990)

[4.6 Integriteit en vertrouwelijkheid 6](#_Toc512755991)

[4.7 Verantwoording 6](#_Toc512755992)

[5. Rechtmatige Doelen voor Verwerking Persoonsgegevens Werknemer 6](#_Toc512755993)

[6. Vereisten voor het Verwerken van Persoonsgegevens van de Werknemer 7](#_Toc512755994)

[6.1 Berichtgeving naar de Werknemers 7](#_Toc512755995)

[6.2 Keuze en Toestemming Werknemer 7](#_Toc512755996)

[6.3 Verzameling 8](#_Toc512755997)

[6.4 Gebruik, Retentie, en Verwijdering 8](#_Toc512755998)

[6.5 Openbaarmaking aan een derde Partij 8](#_Toc512755999)

[6.6 Grensoverschrijdende Verwerking van Persoonsgegevens van de werknemer 9](#_Toc512756000)

[6.7 Werknemerstoegang 9](#_Toc512756001)

[7. Verantwoordelijkheden 9](#_Toc512756002)

[8. Reactie op de gebeurtenis van Non-conformiteit 9](#_Toc512756003)

[9. Verantwoording 10](#_Toc512756004)

[10. Uitzonderingen en Variaties 10](#_Toc512756005)

[11. Eigenaar en Contacten 10](#_Toc512756006)

[12. Registratiebeheer op basis van dit document 10](#_Toc512756007)

[13. Geldigheid en documentbeheer 11](#_Toc512756008)

# Doel, Toepassingsgebied en Gebruikers

Dit Beleid reguleert het beheer van Persoonsgegevens gerelateerd aan de werknemers van [de organisatie ] (“de organisatie”) en levert regels en procedures welke toepasselijk zijn voor alle afdelingen en natuurlijke personen binnen de organisatie, gericht op het waarborgen dat de persoonsgegevens van de werknemer wordt verwerkt en gedegen beschermd in alle landen en regio’s.

Dit Beleid is van toepassing op de Verwerking van de Persoonsgegevens van de werknemer door ieder afdeling of individu binnen de organisatie, in alle landen en regio’s.

"organisatie" refereert aan de [organisatienaam] en de volledig in bezit zijnde dochterondernemingen direct of indirect beheerd door de organisatie; maar het sluit joint-venture bedrijven uit.

De gebruikers van dit document zijn alle werknemers van de organisatie.

# Gerefereerde Documenten

* EU AVG 2016/679 (Verordening (EU) 2016/679 van het Europese Parlement en van de Raad van 27 april 2016 over de bescherming van natuurlijke personen ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EC)
* [relevante nationale wet- of regelgeving voor AVG-implementatie]
* [andere lokale wet en regelgeving]
* Beleid voor Bescherming Persoonsgegevens Werknemer
* Beleid Bewaren Gegevens
* Beleid Inbreuk op Gegevens
* Procedure voor Grensoverschrijdende Verwerking van Persoonsgegevens
* Procedure Inbreuk op Gegevens

# Definities

De volgende definities van begrippen gebruikt in dit document zijn gehaald uit Artikel 4 van de Algemene Verordening Bescherming Persoonsgegevens uit de Europese Unie:

## 3.1 Persoonsgegevens

Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon. Persoonsgegevens omvatten een e-mailadres van een natuurlijk persoon, telefoonnummer, biometrische informatie (zoals een vingerafdruk), locatiegegevens, gezondheidsinformatie, godsdienst, levensbeschouwelijke overtuigingen, Burger Servicenummer, huwelijkse staat, etc.

\*\* EINDE VAN GRATIS PREVIEW \*\*

Om de volledige versie van dit document te downloaden, klik hier:

<https://advisera.com/eugdpracademy/nl/documentation/beleid-voor-bescherming-persoonsgegevens-werknemer/>