\*\* GRATIS PREVIEW \*\*

[logo organisatie]

[naam organisatie]

**IT-BEVEILIGINGSBELEID**

|  |  |
| --- | --- |
| Code: |  |
| Versie: |  |
| Versiedatum |  |
| Gemaakt door: |  |
| Goedgekeurd door: |  |
| Classificatie: |  |

**Versieblad**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Versie** | **Gemaakt door** | **Omschrijving van de aanpassing** |
| dd.mm.jjjj | 0.1 | EUGDPRAcademy | Concept basisdocument |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Inhoudsopgave**

[1. Doel, toepassingsgebied en gebruikers 3](#_Toc512928989)

[2. Gerefereerde documenten 3](#_Toc512928990)

[3. Basis Beveiligingsregels 3](#_Toc512928991)

[3.1. Definitie 3](#_Toc512928992)

[3.2. Aanvaardbaar gebruik 3](#_Toc512928993)

[3.3. Verantwoordelijkheid voor bedrijfsmiddelen 3](#_Toc512928994)

[3.4. Verboden activiteiten 3](#_Toc512928995)

[3.5. Off-site nemen 4](#_Toc512928996)

[3.6. Retourneren van bedrijfsmiddelen bij beëindiging van het contract 4](#_Toc512928997)

[3.7. Back-up procedure 4](#_Toc512928998)

[3.8. Anti-virusbescherming 4](#_Toc512928999)

[3.9. Autorisaties voor informatiegebruik 4](#_Toc512929000)

[3.10. Verantwoordelijkheden gebruikersaccount 4](#_Toc512929001)

[3.11. Verantwoordelijkheden wachtwoorden 5](#_Toc512929002)

[3.12. Internetgebruik 5](#_Toc512929003)

[3.13. E-mail en andere methoden van uitwisseling van berichten 6](#_Toc512929004)

[3.14. Copyright 6](#_Toc512929005)

[4. Registratiebeheer op basis van dit document 7](#_Toc512929006)

[5. Geldigheid en documentbeheer 8](#_Toc512929007)

# Doel, toepassingsgebied en gebruikers

Het doel van dit document is heldere regels te definiëren voor het gebruik van het informatiesysteem en andere bedrijfsmiddelen binnen [naam organisatie].

Gebruikers van dit document zijn alle werknemers van [naam organisatie].

# Gerefereerde documenten

* ISO/IEC 27001 norm
* [Beleid voor Geclassificeerde Informatie]
* [Beveiligingsprocedures voor de IT-Afdeling]

# Basis Beveiligingsregels

## Definitie

**Informatiesysteem** - omvat alle servers en clients, netwerkinfrastructuur, systeem- en applicatiesoftware, gegevens en andere subsystemen van computers en componenten die eigendom zijn van of gebruikt worden door de organisatie of die onder de verantwoordelijkheid van de organisatie vallen. Het gebruik van een informatiesysteem omvat ook het gebruik van alle interne of externe diensten, zoals internettoegang, e-mail, enz.

**Informatiebedrijfsmiddelen** - in de context van dit Beleid wordt de term informatiebedrijfsmiddelen toegepast op informatie systemen en andere informatie/apparatuur inclusief papieren documenten, mobiele telefoons, draagbare computers, media voor gegevensopslag, enz.

## Aanvaardbaar gebruik

Informatiebedrijfsmiddelen kunnen alleen worden gebruikt voor bedrijfsbehoeften met als doel het uitvoeren van organisatie gerelateerde taken.

## Verantwoordelijkheid voor bedrijfsmiddelen

Iedere informatie heeft een toegewezen eigenaar in de Inventarisatie van Bedrijfsmiddelen. De eigenaar van het bedrijfsmiddel is verantwoordelijk voor de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van informatie in het desbetreffende bedrijfsmiddel.

## Verboden activiteiten

Het is verboden om informatie te gebruiken op een manier die onnodige capaciteit vraagt, de prestaties van het informatiesysteem verzwakt of een bedreiging vormt voor de veiligheid. Het is eveneens verboden:

* om afbeeldingen of videobestanden te downloaden die geen organisatiedoel hebben, versturen van ketting e-mails, computerspelletjes te spelen, enz.
* om zonder expliciete toestemming van [functie] software op een lokale computer te installeren
* om Java applicaties, Active X controls en andere mobiele code te gebruiken, behalve wanneer door [functie] toestemming is verleend]
* om cryptografische tools (encryptie) op de lokale computer te gebruiken, behalve in de gevallen gespecificeerd in het Beleid voor Geclassificeerde Informatie

\*\* EINDE VAN GRATIS PREVIEW \*\*

Om de volledige versie van dit document te downloaden, klik hier:

<https://advisera.com/eugdpracademy/nl/documentation/it-beveiligingsbeleid/>