\*\* VERSIONE ANTEPRIMA GRATUITA \*\*

[logo dell’organizzazione]

[nome dell’organizzazione]

**POLITICA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

|  |  |
| --- | --- |
| Codice: |  |
| Revisione: |  |
| Data di revisione: |  |
| Redatta da: |  |
| Approvata da: |  |
| Firma: |  |
| Livello di Riservatezza: |  |

**Cronologia delle revisioni**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Revisione** | **Creata da** | **Descrizione della modifica** |
| gg.mm.aaaa | 0.1 | EUGDPRAcademy | Bozza del documento base |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sommario**

[1. Campo d’applicazione, scopo e destinatari 4](#_Toc499646814)

[2. Documenti di Riferimento 4](#_Toc499646815)

[3. Definizioni 4](#_Toc499646816)

[4. Principi Applicabili al Trattamento dei Dati Personali 6](#_Toc499646817)

[4.1. Liceità, Correttezza e Trasparenza 6](#_Toc499646818)

[4.2. Limitazione delle Finalità 6](#_Toc499646819)

[4.3. Minimizzazione dei Dati 7](#_Toc499646820)

[4.4. Esattezza 7](#_Toc499646821)

[4.5. Limitazione del Periodo di Conservazione 7](#_Toc499646822)

[4.6. Integrità e riservatezza 7](#_Toc499646823)

[4.7. Responsabilizzazione 7](#_Toc499646824)

[5. Costruire la protezione dei dati nelle attività commerciali 7](#_Toc499646825)

[5.1. Notifica agli Interessati 7](#_Toc499646826)

[5.2. Scelta e Consenso dell’Interessato 7](#_Toc499646827)

[5.3. Raccolta 7](#_Toc499646828)

[5.4. Uso, Conservazione e Smaltimento 8](#_Toc499646829)

[5.5. Divulgazione a terzi 8](#_Toc499646830)

[5.6. Trasferimento Transfrontaliero dei Dati Personali 8](#_Toc499646831)

[5.7. Diritto d’Accesso da parte degli Interessati 8](#_Toc499646832)

[5.8. Portabilità dei Dati 8](#_Toc499646833)

[5.9. Diritto all’oblio 9](#_Toc499646834)

[6. Linee guida sul Corretto Trattamento 9](#_Toc499646835)

[6.1. Comunicazioni agli Interessati 9](#_Toc499646836)

[6.2. Ottenere i Consensi 9](#_Toc499646837)

[7. Organizzazione e Responsabilità 10](#_Toc499646838)

[8. Linee guida per Stabilire l’Autorità di Controllo Capofila 11](#_Toc499646839)

[8.1. Necessità di Stabilire l’Autorità di Controllo Capofila 11](#_Toc499646840)

[8.2. Lo Stabilimento Principale e l’Autorità di Controllo Capofila 12](#_Toc499646841)

[8.2.1. Lo Stabilimento Principale per il Controllore di Dati 12](#_Toc499646842)

[8.2.2. Lo Stabilimento Principale per il Processore di Dati 12](#_Toc499646843)

[8.2.3. Lo Stabilimento Principale per Aziende al di fuori dell’Unione per Controllori e Processori di Dati 12](#_Toc499646844)

[9. Risposta agli incidenti di Violazione dei Dati Personaliì 12](#_Toc499646845)

[10. Audit e Responsabilizzazione 13](#_Toc499646846)

[11. Conflitti con la Legge 13](#_Toc499646847)

[12. Gestione delle registrazioni sulla base di questo documento 13](#_Toc499646848)

[13. Validità e gestione del documento 14](#_Toc499646849)

# 

# Campo d’applicazione, scopo e destinatari

[Nome dell’Azienda], in seguito denominata "Azienda", si impegna a rispettare le leggi e i regolamenti applicabili relativi alla protezione dei dati personali nei paesi in cui l’Azienda opera. Questa Politica stabilisce i principi di base con cui l’Azienda tratta i dati personali di consumatori, clienti, fornitori, partner commerciali, dipendenti e altre persone e indica le responsabilità dei propri dipartimenti aziendali e dipendenti durante il trattamento dei dati personali.

La presente politica si applica all’Azienda e alle aziende che controlla direttamente o indirettamente che svolgono attività all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE) o che trattano i dati personali degli interessati all'interno del SEE.

I destinatari di questo documento sono tutti i dipendenti, permanenti o temporanei, e tutti i collaboratori che lavorano per conto dell’Azienda.

# Documenti di Riferimento

* Il GDPR dell’UE 2016/679 (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)
* [leggi o norme nazionali relative all’implementazione del GDPR]
* [altre leggi e regolamenti local]
* Politica di Protezione dei Dati Personali dei Dipendenti
* Politica di Conservazione dei Dati
* Descrizione dei Ruolo del Responsabile della Protezione dei Dati
* Linee guida per l’Elenco dei Dati e la Mappatura delle Attività di Trattamento
* Procedura per la Richiesta di Accesso ai Dati da parte dell’Interessato
* Metodologia di Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati
* Procedura di Trasferimento Transfrontaliero di Dati Personali
* [Politiche di Sicurezza IT]
* Procedura di Comunicazione di una Violazione di Dati

# Definizioni

Le seguenti definizioni di termini utilizzati in questo documento sono tratte dall'articolo 4 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'Unione Europea (o GDPR):

**Dato Personale:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («Interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

**Dati personali sensibili:** Meritano una specifica protezione i dati personali che, per loro natura, sono particolarmente sensibili sotto il profilo dei diritti e delle libertà fondamentali, dal momento che il contesto del loro trattamento potrebbe creare rischi significativi per i diritti e le libertà fondamentali. Tra tali dati personali dovrebbero essere compresi anche i dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

**Controllore dei Dati**: La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.

**Processore dei Dati**: una persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Controllore.

\*\* FINE DELL’ANTEPRIMA GRATUITA \*\*

Per scaricare la versione completa di questo documento, clicca qui:  
<https://advisera.com/eugdpracademy/it/documentation/politica-sulla-protezione-dei-dati-personali/>