[Logo dell’organizzazione]

[Nome dell’organizaazione]

**[TITOLO DEL TUO DOCUMENTO]**

|  |  |
| --- | --- |
| Codice: |  |
| Revisione: |  |
| Redatta da: |  |
| Approvata da: |  |
| Data di revisione: |  |
| Firma: |  |

**Cronologia delle revisioni**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Revisione** | **Redatta da** | **Descrizione della modifica** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sommario**

1. Scopo, ambito e destinatari 3

2. Documenti di riferimento 3

3. [Paragrafo principale] 3

4. Registrazioni gestite in base a questo documento 3

5. Alleegati 3

# Campo d’applicazione, scopo e destinatari

# Documenti di riferimento

# [Paragrafo principale]

# Gestione delle registrazioni in base a questo documento

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome della registrazione** | **Codice** | **Conservazione** | | | **Responsabilità** |
| **Tempo di conservazione** | **Luogo** | **Protezione** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# Allegati