\*\* VERSIONE ANTEPRIMA GRATUITA \*\*

[logo dell’organizzazione]

[nome dell’organizzazione]

**DESCRIZIONE DEL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

|  |  |
| --- | --- |
| Codice: |  |
| Revisione: |  |
| Data di revisione: |  |
| Redatto da: |  |
| Approvato da: |  |
| Livello di Riservatezza: |  |

**Cronologia delle revisioni**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Revisione** | **Creata da** | **Descrizione della modifica** |
| gg.mm.aaaa | 0.1 | EUGDPRAcademy | Bozza del documento base |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sommario**

[1. Scopo 3](#_Toc499649270)

[2. Posizione 3](#_Toc499649271)

[3. Responsabilità 3](#_Toc499649272)

[4. Autorità 4](#_Toc499649273)

[5. Validità e gestione del documento 4](#_Toc499649274)

# Scopo

Per ottenere la conformità con le disposizioni del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'UE (GDPR UE) e assicurare la conformità costante di tutte le attività chiave di [nome dell’azienda] (di seguito "l’Azienda"), è stato deciso di creare la funzione di Responsabile della Protezione dei Dati.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è responsabile di garantire la conformità generale al GDPR per tutte le attività di trattamentp dei dati personali di [Nome azienda].

# Posizione

Il Responsabile della Protezione dei Dati è una funzione indipendente all'interno dell'azienda che riferisce direttamente al [funzione].

Per garantire l'indipendenza del responsabile della protezione dei dati, non deve essere licenziato o penalizzato in alcun modo quando esegue le attività elencate negli articoli dall’1 all’11 elencati nella sezione successiva.

Al fine di prevenire qualsiasi caso di conflitto di interessi , il Responsabile della Protezione dei Dati non può detenere alcuna posizione all'interno della Società che lo induca a determinare le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali.

# Responsabilità

Le responsabilità del responsabile della protezione dei dati comprendono quanto segue:

1. Fornire e conservare la documentazione necessaria per dimostrare la conformità con il GDPR inclusi, ma non limitato a, politiche, procedure, modelli, moduli, assicurandosi che siano aggiornati.
2. Informare e fornire consulenza esperta a tutti i membri del personale in merito all'obbligo di conformarsi alle disposizioni del GDPR e alle leggi e ai regolamenti locali pertinenti nel trattamento dei dati personali.

\*\* FINE DELL’ANTEPRIMA GRATUITA \*\*

Per scaricare la versione completa di questo documento, clicca qui:  
<https://advisera.com/eugdpracademy/it/documentation/descrizione-del-ruolo-del-responsabile-della-protezione-dei-dati/>