\*\* VERSIÓN DE MUESTRA GRATIS \*\*

[logo de la organización]

[nombre de la organización]

**POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

|  |  |
| --- | --- |
| Código: |  |
| Versión: |  |
| Fecha de la versión: |  |
| Creado por: |  |
| Aprobado por: |  |
| Nivel de confidencialidad: |  |

**Historial de cambios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Creado por** | **Descripción del cambio** |
| dd.mm.aaaa | 0.1 | EUGDPRAcademy | Descripción básica del documento |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Tabla de contenido**

[1. Propósito, alcance y usuarios 4](#_Toc503790040)

[2. Documentos de referencia 4](#_Toc503790041)

[3. Definiciones 4](#_Toc503790042)

[4. Principios básicos sobre el tratamiento de datos personales 6](#_Toc503790043)

[4.1. Legalidad, imparcialidad y transparencia 6](#_Toc503790044)

[4.2. Limitación de la finalidad 6](#_Toc503790045)

[4.3. Minimización de los datos 7](#_Toc503790046)

[4.4. Exactitud 7](#_Toc503790047)

[4.5. Limitación del plazo de conservación 7](#_Toc503790048)

[4.6. Integridad y confidencialidad 7](#_Toc503790049)

[4.7. Responsabilidad proactiva 7](#_Toc503790050)

[5. Desarrollo de protección de datos en actividades empresariales 7](#_Toc503790051)

[5.1. Aviso a los interesados 7](#_Toc503790052)

[5.2. Elección y consentimiento del interesado 7](#_Toc503790053)

[5.3. Recogida 7](#_Toc503790054)

[5.4. Uso, retención, y eliminación 8](#_Toc503790055)

[5.5. Comunicación a terceros 8](#_Toc503790056)

[5.6. Transferencia transfronteriza de datos personales 8](#_Toc503790057)

[5.7. Derechos de acceso de los interesados 8](#_Toc503790058)

[5.8. Portabilidad de datos 8](#_Toc503790059)

[5.9. Derecho al olvido 9](#_Toc503790060)

[6. Directrices de tratamiento lícito 9](#_Toc503790061)

[6.1. Aviso a los interesados 9](#_Toc503790062)

[6.2. Obtención del consentimiento 10](#_Toc503790063)

[7. Organización y responsabilidades 10](#_Toc503790064)

[8. Directrices para establecer la autoridad de control principal 11](#_Toc503790065)

[8.1. La necesidad de establecer la autoridad de control principal 11](#_Toc503790066)

[8.2. El establecimiento principal y la autoridad de control principal 12](#_Toc503790067)

[8.2.1. Establecimiento principal del responsable de los datos 12](#_Toc503790068)

[8.2.2. Establecimiento principal del encargado de los datos 12](#_Toc503790069)

[8.2.3. Establecimiento principal de responsables y encargados para empresas fuera de la UE 12](#_Toc503790070)

[9. Respuesta a violaciones de seguridad de datos. 12](#_Toc503790071)

[10. Auditoria y responsabilidad proactiva 13](#_Toc503790072)

[11. Conflictos de legislación 13](#_Toc503790073)

[12. Gestión de registros guardados en base a este documento 13](#_Toc503790074)

[13. Validez y gestión de documentos 14](#_Toc503790075)

# 

# Propósito, alcance y usuarios

[Nombre de la empresa], en lo sucesivo, la "Empresa", se esfuerza por cumplir con las leyes y reglamentos aplicables relacionadas con la protección de datos personales en los países donde opera. Esta política establece los principios básicos por los cuales la Empresa trata los datos personales de consumidores, clientes, proveedores, socios comerciales, empleados y otras personas, e indica las responsabilidades de sus departamentos comerciales y empleados mientras trata los datos personales.

Esta política se aplica a la Empresa y sus subsidiarias controladas de forma directa o indirecta que realizan negocios dentro del Área Económica Europea (AEE) o procesan los datos personales de los interesados dentro del AEE.

Los usuarios de este documento son todos los empleados, permanentes o temporales, y todos los contratistas que trabajan en nombre de la Compañía.

# Documentos de referencia

* El RGPD UE 2016/679 (Reglamento (EU) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo del 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE)
* [legislación nacional o reglamento pertinente para la implementación del RGPD]
* [otras leyes y reglamentos locales]
* Política de protección de datos personales de los empleados
* Política de retención de datos
* Descripción del puesto de delegado de protección de datos
* Directrices para el inventario de datos y actividades de tratamiento
* Procedimiento de solicitud de acceso de los interesados
* Directrices para la evaluación de impacto de protección de datos
* Procedimiento de transferencia transfronteriza de datos personales
* [Políticas de seguridad de la información]
* Procedimiento de aviso de violación de seguridad

# Definiciones

Las siguientes definiciones de términos utilizados en este documento provienen del Artículo 4 del Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea:

**Datos personales:** toda información sobre una persona física identificada o identificable("**Interesado**") cuya identidad pueda determinarse, directa o indirectamente, en particular mediante un identificador, como por ejemplo un nombre, un número de identificación, datos de localización, un identificador en línea o uno o varios elementos propios de la identidad física, fisiológica, genética, psíquica, económica, cultural o social.

**Datos personales sensibles:** Datos personales que, por su naturaleza, son particularmente sensibles en relación con los derechos y las libertades fundamentales, ya que el contexto de su tratamiento podría entrañar importantes riesgos para los derechos y las libertades fundamentales. Debe incluirse entre tales datos personales los datos de carácter personal que revelen el origen racial o étnico, opiniones políticas, convicciones religiosas o filosóficas, afiliaciones sindicales, datos genéticos, datos biométricos, dirigidos a identificar de manera unívoca a una persona física, datos relativos a la salud o datos relativos a la vida sexual o las orientación sexuales de una persona física.

**Responsable de los datos**: La persona física o jurídica, autoridad pública, servicio u otro organismo que, solo o junto con otros, determine los fines y medios del tratamiento.

\*\* FIN DE MUESTRA GRATIS \*\*

Para descargar la versión completa de este documento haga clic aquí:  
<https://advisera.com/eugdpracademy/es/documentation/politica-de-proteccion-de-datos-personales/>