

[organization name]

Anhang 3 – Registrierung und Status von Nichtkonformitäten und Korrekturmaßnahmen

Nr.	Name des Prozess/der Aktivität	Datum	Beschreibung der Nichtkonformität	NK Aufzeichnungs-ID	Kurze Beschreibung der Korrekturmaßnahmen	K-Maßnahme Aufzeichnungs-ID	Status der Maßnahme	Anmerkung

Comment [9A1]: Verwendet die Organisation elektronische Datenbanken, wird dieser Anhang nicht benötigt und die hier gelisteten Daten können in der Datenbank gespeichert werden.

Comment [9A4]: Tragen Sie hier die Begründung ein, warum die hier gelisteten Daten für die Dokumentation nicht relevant sind, oder andere signifikante Informationen.

Comment [9A3]: Der Status der Korrekturmaßnahmen kann als „Abgeschlossen“, „In Bearbeitung“, „Geplant“, „In Planung“ oder „In der Definition“ definiert werden. Wählen Sie die eigene Art der Definition des Status von Korrekturmaßnahmen wählen.

Comment [9A2]: Tragen Sie hier ID der Korrekturmaßnahmen-Aufzeichnung ein.

[Job-Titel]

[Name]

[Signature Line]

[Unterschrift]

Legende:
NK – Nichtkonformität
K – Korrekturmaßnahme

Comment [9A5]: Nur erforderlich, wenn das Dokument in Papierform ist.

©2015 Diese Vorlage kann von Kunden von EPPS Services Ltd. www.advisera.com gemäß der Lizenzvereinbarung verwendet werden.