

Paquete Premium de documentos RGPD UE

<https://advisera.com/es/paquetes-de-documentos/paquete-premium-de-documentos-rgpd-ue/>

Nota: La documentación idealmente debería implementarse en el orden en que se enumera aquí.

No.	Código del documento	Nombre del documento	Artículos relevantes en el RGPD UE	Obligatorio de acuerdo a RGPD UE
	1	Preparación del Proyecto		
1	01.1	Evaluación de Preparación del RGPD UE		
2	01.2	Plan de Proyecto para Cumplir con el RGPD UE		
	2	Marco de Políticas de Datos Personales		
3	02.1	Política de Protección de Datos Personales	Artículo 24(2)	✓
4	02.2	Política de Protección de Datos Personales de los Empleados	Artículo 24(2)	
5	02.3	Política de Retención de Datos	Artículos 5(1)(e), 13(1), 17, 30	✓
6	02.4	Apéndice – Programa de Retención de Datos	Artículo 30	✓
	3	Avisos de Privacidad		
7	03.1	Aviso de Privacidad	Artículos 12, 13, 14	✓
8	03.2	Aviso de Privacidad de los Empleados	Artículos 12, 13, 14	✓
9	03.3	Aviso de Privacidad del Empleado del Proveedor	Artículos 12, 13, 14	✓
10	03.4	Registro de Avisos de Privacidad	Artículos 12, 13, 14	
	4	Delegado de Protección de Datos		
11	04.1	Descripción del Puesto de Delegado de Protección de Datos	Artículos 37, 38, 39	✓*
12	04.2	Carta de Nombramiento del Delegado de Protección de Datos	Artículos 37, 38, 39	
13	04.3	Carta de Términos de Nombramiento del Delegado de Protección de Datos	Artículos 37, 38, 39	
	5	Documentos del Sitio Web		
14	05.1	Política de Privacidad del Sitio Web	Artículos 12, 13	✓
15	05.2	Términos y Condiciones del Sitio Web		

No.	Código del documento	Nombre del documento	Artículos relevantes en el RGPD UE	Obligatorio de acuerdo a RGPD UE
16	05.3	Política de Cookies	Artículos 12, 13	✓
	6	Asignación de Actividades de Tratamiento		
17	06.1	Directrices para el Inventario de Datos y la Asignación de Actividades de Tratamiento	Artículo 30	
18	06.2	Apéndice – Inventario de Actividades de Tratamiento	Artículo 30	✓ **
	7	Gestión de Derechos del Interesado		
19	07.1	Formulario de Consentimiento del Interesado	Artículos 6(1)(a), 7(1), 9(2)	✓
20	07.2	Formulario de Retirada del Consentimiento del Interesado	Artículo 7(3)	
21	07.3	Formulario de Consentimiento Paterno	Artículo 8	✓
22	07.4	Formulario de Retirada del Consentimiento Paterno	Artículo 8	✓
23	07.5	Procedimiento de Solicitud de Acceso del Interesado	Artículos 7(3), 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22	
24	07.6	Formulario de Solicitud de Acceso del Interesado	Artículo 15	
25	07.7	Formulario de Comunicación del Interesado	Artículo 15	
26	07.8	Solicitud de Confirmación de la Autoridad		✓ ***
27	07.9	Confirmación de Solicitud de Acceso del Interesado	Artículo 15	✓
28	07.10	Confirmación de Solicitud de Derechos del Interesado	Artículo 15	✓
29	07.11	Rechazo de Solicitud Infundada/Excesiva	Artículo 12(5)	✓
30	07.12	Confirmación de SAI Cerrado	Artículo 15	✓
31	07.13	Respuesta de Solicitud de Acceso del Interesado	Artículo 15	✓
32	07.14	Carta de Presentación a la Respuesta de Portabilidad	Artículo 20	✓
33	07.15	Respuesta a la Solicitud de Rectificación de Datos	Artículo 16	✓

No.	Código del documento	Nombre del documento	Artículos relevantes en el RGPD UE	Obligatorio de acuerdo a RGPD UE
34	07.16	Respuesta a la Solicitud de Retirada/Restricción de Consentimiento (Rechazada)	Artículo 7(3)	✓
35	07.17	Respuesta a la Solicitud de Retirada/Restricción de Consentimiento (Aceptada)	Artículo 7(3)	✓
36	07.18	Respuesta a la Solicitud/Queja de Restricción de Tratamiento (Rechazada)	Artículo 18	✓
37	07.19	Respuesta a la Solicitud/Queja de Restricción de Tratamiento (Aceptada)	Artículo 18	✓
38	07.20	Respuesta sobre la Toma de Decisiones Automática/Restricción en el Tratamiento (Rechazada)	Artículo 22	✓
39	07.21	Respuesta sobre la Toma de Decisiones Automática/Restricción en el Tratamiento (Aceptada)	Artículo 22	✓
40	07.22	Carta de Cierre de Solicitud		
41	07.23	Confirmación del Borrado de Datos	Artículo 17	✓
42	07.24	Registro de Solicitudes de Comunicación del Interesado		
	8	Evaluación de Impacto de Protección de Datos		
43	08.1	Metodología de Evaluación de Impacto de Protección de Datos	Artículo 35	
44	08.2	Registro de EIPD	Artículo 35	✓
	9	Transferencias de Datos Personales		
45	09.1	Procedimiento de Transferencia de Datos Personales Transfronteriza	Artículos 1(3), 44, 45, 46, 47, 49	
46	09.2	Anexo 1 – Cláusulas Contractuales Tipo para Transferencia de Responsable a Responsable	Artículo 46(5)	✓ ****
47	09.3	Anexo 2 – Cláusulas Contractuales Tipo para Transferencia de Responsable a Encargado	Artículo 46(5)	✓ *****
48	09.4	Anexo 3 – Cláusulas Contractuales Tipo para Transferencia de Encargado a Encargado	Artículo 46(5)	✓ *****
49	09.5	Anexo 4 – Cláusulas Contractuales Tipo para Transferencia de Encargado a Responsable	Artículo 46(5)	✓ *****

No.	Código del documento	Nombre del documento	Artículos relevantes en el RGPD UE	Obligatorio de acuerdo a RGPD UE
50	09.6	Contrato para la Designación de un Representante de la UE	Artículo 27	✓ *****
	10	Cumplimiento de Terceros		
51	10.1	Cuestionario de Cumplimiento del RGPD del Encargado	Artículos 28, 32	
52	10.2	Acuerdo de Tratamiento de Datos del Proveedor versión A	Artículos 28, 32, 82	✓
53	10.3	Acuerdo de Tratamiento de Datos del Proveedor versión B	Artículos 28, 32, 82	✓
54	10.4	Acuerdo de Tratamiento de Datos de Responsable a Responsable		
	11	Seguridad de Datos Personales		
55	11.1	Política de Seguridad de TI	Artículo 32	
56	11.2	Política de Control de Acceso	Artículo 32	
57	11.3	Procedimientos de Seguridad del Departamento de TI	Artículo 32	
58	11.4	Política de Trae tu Propio Dispositivo (BYOD)	Artículo 32	
59	11.5	Política sobre Dispositivos Móviles y Tele-trabajo	Artículo 32	
60	11.6	Política de Pantalla y Escritorio Limpios	Artículo 32	
61	11.7	Política de Clasificación de la Información	Artículo 32	
62	11.8	Política de Anonimización y Seudonimización	Artículo 32	
63	11.9	Política del Uso del Encriptado	Artículo 32	
64	11.10	Plan de Recuperación ante Desastres	Artículo 32	
65	11.11	Procedimiento para Auditoria Interna	Artículo 32	
66	11.12	Apéndice – Lista de Verificación de Auditoria Interna de ISO 27001	Artículo 32	
	12	Violación de Seguridad de Datos Personales		
67	12.1	Procedimiento de Respuesta a la Violación de Seguridad de Datos	Artículos 4(12), 33, 34	✓
68	12.2	Registro de Violación de Seguridad de Datos	Artículo 33(5)	✓
69	12.3	Formulario de Notificación de Violación de Seguridad de Datos a la Autoridad de Control	Artículo 33	✓
70	12.4	Formulario de Notificación de Violación de Seguridad de Datos a los Interesados	Artículo 34	✓

* Este documento es obligatorio si (a) el tratamiento es llevado a cabo por una autoridad u organismo público, a excepción de los tribunales que actúan dentro de su capacidad jurídica; o (b) las actividades principales de la entidad jurídica consisten en operaciones de tratamiento que, por su naturaleza, su alcance y/o sus fines, requieren un seguimiento regular y sistemático de los interesados a gran escala; o (c) las actividades principales de la entidad jurídica de tratamiento son a gran escala de categorías especiales de datos de conformidad con el artículo 9 del RGPD UE y datos personales relacionados con condenas penales y delitos a los que se hace referencia en el artículo 10 de la RGPD UE.

** Este documento es obligatorio si (a) la empresa tiene más de 250 empleados; o (b) el tratamiento que lleva a cabo la empresa puede resultar en un riesgo para los derechos y libertades de los interesados; o (c) el tratamiento no es ocasional; o (d) el tratamiento incluye categorías especiales de datos (datos personales que revelan origen racial o étnico, opiniones políticas, creencias religiosas o filosóficas, o afiliación sindical, y el tratamiento de datos genéticos, datos biométricos con el fin exclusivo de identificar un persona, datos relativos a la salud o datos relativos a la vida sexual u orientación sexual de una persona física), o (e) el tratamiento incluye datos personales relacionados con condenas y delitos penales.

*** Este documento es obligatorio sólo si el solicitante no es el interesado.

**** Este documento es obligatorio si está transfiriendo datos personales a un Responsable fuera del EEE y cuenta con las Cláusulas Modelo como base legal para transferencias de datos transfronterizas.

***** Este documento es obligatorio si está transfiriendo datos personales a un Encargado fuera del EEE y cuenta con las Cláusulas Modelo como base legal para transferencias de datos transfronterizas.

***** Este documento es obligatorio si actúa como Procesador y está transfiriendo datos personales a un Procesador fuera del Espacio Económico Europeo (EEE) y se ampara en las Cláusulas Modelo como base legal para las transferencias de datos transfronterizas.

***** Este documento es obligatorio si usted actúa como *Procesador* y está transfiriendo datos personales a un *Controlador* fuera del Espacio Económico Europeo (EEE) y se ampara en las Cláusulas Modelo como base legal para las transferencias de datos transfronterizas.

***** Este documento es obligatorio para los controladores que no están establecidos en la Unión Europea.