\*\* VERSIÓN DE MUESTRA GRATIS \*\*

Gracias por descargar la vista previa gratuita del Paquete de documentos de ISO 27001.

[logo de la organización]

[nombre de la organización]

**PROCEDIMIENTO PARA LA ACCIÓN CORRECTIVA**

|  |  |
| --- | --- |
| Código: |  |
| Versión: |  |
| Fecha de la versión: |  |
| Creado por: |  |
| Aprobado por: |  |
| Nivel de confidencialidad: |  |

**Historial de modificaciones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Creado por** | **Descripción de la modificación** |
|  | 0.1 | Advisera | Descripción básica del documento |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Tabla de contenido**

[1. Objetivo, alcance y usuarios 3](#_Toc129356833)

[2. Documentos de referencia 3](#_Toc129356834)

[3. Correcciones y acciones correctivas 3](#_Toc129356835)

[3.1. No-conformidades y correcciones 3](#_Toc129356836)

[3.2. Acciones correctivas 3](#_Toc129356837)

[3.3. Implementación de acciones correctivas 4](#_Toc129356838)

[4. Gestión de registros guardados en base a este documento 4](#_Toc129356839)

[5. Validez y gestión de documentos 5](#_Toc129356840)

[6. Apéndices 5](#_Toc129356841)

# Objetivo, alcance y usuarios

El objetivo de este procedimiento es describir todas las actividades relacionadas con la iniciación, implementación y mantenimiento de registros de correcciones, como también de acciones correctivas.

Este procedimiento se aplica a todas las actividades implementadas dentro del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI).

Los usuarios de este documento son todos los empleados de [nombre de la organización].

# Documentos de referencia

* Norma ISO/IEC 27001, cláusulas 10.1 y A.5.27
* Política de seguridad de la información
* Procedimiento para auditoría interna
* Procedimiento para gestión de incidentes

# Correcciones y acciones correctivas

## No-conformidades y correcciones

Una no-conformidad es todo incumplimiento de los requerimientos de las normas, documentación interna, reglamentos, obligaciones contractuales y de otra clase dentro del SGSI. Las no-conformidades pueden ser identificadas durante una auditoría interna o externa, en base a resultados de la revisión por parte de la dirección, luego de incidentes, durante el transcurso normal de las operaciones de negocios o en cualquier otra situación.

Un empleado que detecta una no-conformidad debe tomar acciones inmediatamente para controlarla, contenerla y corregirla y para contener sus consecuencias. Si un empleado no es responsable de esa no-conformidad debe transmitir la información sobre ella a una persona responsable que pueda corregirla.

## Acciones correctivas

La persona responsable debe evaluar la necesidad de eliminar el origen de la no conformidad y evitar su recurrencia tomando acciones correctivas. La principal diferencia es que las acciones correctivas eliminan la causa de una no-conformidad, mientras que la corrección se enfoca solamente en controlar la no-conformidad y en atender las consecuencias directas.

Una acción correctiva puede ser iniciada por cualquier empleado o, cuando sea pertinente, por cualquier cliente, proveedor o socio de la organización. Una acción correctiva puede demandar cambios sobre cualquier documento, proceso o acuerdo dentro del marco del SGSI.

## Implementación de acciones correctivas

Una acción correctiva se implementa de la siguiente forma:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Paso*** | ***Persona responsable de la implementación*** |
| 1. Revisión de la no-conformidad. | Cualquiera con un rol dentro del SGSI |
| 1. Determinación de la causa de la no-conformidad. | Persona responsable del área donde se ha identificado la no-conformidad |
| … | … |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

…

\*\* FIN DE MUESTRA GRATIS \*\*

Si ha decidido que el Paquete de documentos de ISO 27001 es la mejor elección para su compañía, consulte la siguiente tabla para elegir el paquete de documentos con el nivel de soporte experto adecuado.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Paquete de documentos con apoyo de un experto** | **Paquete de documentos con ampliación de soporte** | **Paquete de documentos superior** |
|  | **US $897** | **US $1397** | **US $2397** |
| **45 plantillas de documentos que cumplen con ISO 27001** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **Acceso a tutoriales en video (en inglés)** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **Plantillas de documentos actualizadas a la versión ISO 27001:2022** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **Herramienta de Análisis de Brecha en ISO 27001** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **Soporte mediante correo electrónico** | 10 preguntas por mes | Ilimitado | Ilimitado |
| **Asistencia personalizada con un experto en ISO 27001** | 1 hora | 5 horas | 15 horas |
| **Revisión de expertos (documentos completos)** | 1 documento | 5 documentos | 15 documentos |
| **Formación en concienciación sobre seguridad (en inglés)** | **X** | 20 usuarios | 50 usuarios |
| **Revisión previa a la auditoría** | **X** | **🗸** | **🗸** |
|  | [**SOLICÍTELO AHORA**](https://shop.advisera.com/order/checkout.php?PRODS=4718229&QTY=1&CART=1&CARD=1&SHORT_FORM=1&LANG=es?utm_source=toolkit-document-preview&utm_medium=downloaded-content&utm_campaign=iso-27001-templates&utm_term=toolkit-with-expert-support&utm_content=lang-es) | [**SOLICÍTELO AHORA**](https://shop.advisera.com/order/checkout.php?PRODS=4718230&QTY=1&CART=1&CARD=1&SHORT_FORM=1&LANG=es?utm_source=toolkit-document-preview&utm_medium=downloaded-content&utm_campaign=iso-27001-templates&utm_term=toolkit-with-extended-support&utm_content=lang-es) | [**SOLICÍTELO AHORA**](https://shop.advisera.com/order/checkout.php?PRODS=4718232&QTY=1&CART=1&CARD=1&SHORT_FORM=1&LANG=es?utm_source=toolkit-document-preview&utm_medium=downloaded-content&utm_campaign=iso-27001-templates&utm_term=toolkit-with-power-support&utm_content=lang-es) |
|  | (haga clic en el siguiente enlace presionando CTRL+clic) | | |