**Apéndice 2 – Registro de acciones correctivas**

\*\* VERSIÓN DE MUESTRA GRATIS \*\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Motivo para iniciar la acción correctiva: | |  | | | | | | |
| Descripción de la no conformidad: | |  | | | | | | |
| Proceso en el que se descubrió la no conformidad: | | | … | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| … | | | ¿Se repitió la no conformidad? | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| Equipo para analizar la no conformidad y ejecutar medidas: | … | | Responsable de ejecutar la medida: | | | … | | |
| 1.[nombre], Líder de equipo  2.[nombre], miembro de equipo  3. [nombre], miembro de equipo |  | |  | | |  | | |
| … | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Análisis de la no conformidad: | | | | | | | | |
| … | | | | | | | | |
| Acciones correctivas: | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| … | | |  | | | | | |
| Informe sobre las medidas implementadas: | | | | … | | | … | |
|  | | | |  | | |  | |
| … | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Verificación de efectividad de las acciones implementadas | | | | | … | | | … |
| …  …  … | | | | |  | | |  |

\*\* FIN DE MUESTRA GRATIS \*\*

Para descargar la versión completa de este documento haga clic aquí:  
<http://advisera.com/9001academy/es/documentation/solicitud-de-medidas-correctivas-o-preventivas/>