\*\* VERSIÓN DE MUESTRA GRATIS \*\*

[logo de la organización]

[nombre de la organización]

**PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Código: |  |
| Versión: | 0.1 |
| Creado por: |  |
| Aprobado por: |  |
| Fecha de la versión: |  |
| Firma: |  |

**Lista de distribución**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Copia Nro. | Distribuida a | Fecha | Firma | Devuelta | |
| Fecha | Firma |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Historial de modificaciones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Creado por** | **Descripción de la modificación** |
|  | 0.1 | 9001Academy | Descripción básica del documento |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Tabla de contenido**

[1. Objetivo, alcance y usuarios 3](#_Toc449703607)

[2. Documentos de referencia 3](#_Toc449703608)

[3. Gestión de No conformidades y Acciones Correctivas 4](#_Toc449703609)

[3.1. Flujo del proceso 4](#_Toc449703610)

[3.2. No conformidades 4](#_Toc449703611)

[3.3. Informes y consideraciones de las no conformidades 4](#_Toc449703612)

[3.4. Separación, marcado y almacenamiento de productos no conformes 5](#_Toc449703613)

[3.5. Tratando con salidas no conformes 5](#_Toc449703614)

[3.6. Acciones correctivas 6](#_Toc449703615)

[3.7. Implementación de medidas correctivas 6](#_Toc449703616)

[4. Gestión de registros guardados en base a este documento 7](#_Toc449703617)

[5. Apéndices 7](#_Toc449703618)

# Objetivo, alcance y usuarios

El objetivo de este procedimiento es describir todas las actividades relacionadas con la iniciación, implementación y mantenimiento de registros de correcciones, como también de medidas correctivas y preventivas.

Este procedimiento se aplica a todas las no conformidades potenciales y reales relacionadas con productos, procesos y con el Sistema de Gestión Integrado.

Los usuarios de este documento son todas las personas responsables de procesos en [nombre de la organización].

# Documentos de referencia

* Norma ISO 9001:2015, puntos 8.7; 10.2
* Norma ISO 14001:2015, punto 10.2
* Manual Sistema de Gestión Integrado

# Gestión de No conformidades y Acciones Correctivas

## Flujo del proceso

\*\* FIN DE MUESTRA GRATIS \*\*

Para descargar la versión completa de este documento haga clic aquí:  
<http://advisera.com/9001academy/es/documentation/procedimiento-para-control-de-productos-no-conformes/>