\*\* KOSTENLOSE VORSCHAU \*\*

[Logo der Organisation]

[Name der Organisation]

**VERFAHREN FÜR DIE SOFTWARE-ENTWICKLUNG**

|  |  |
| --- | --- |
| Code: |  |
| Version: | 0.1 |
| Erstellt von: |  |
| Genehmigt von: |  |
| Datum der Version: |  |
| Unterschrift: |  |

**Verteilerliste**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kopie Nr. | Verteilt an | Datum | Unterschrift | Zurückgesendet | |
| Datum | Unterschrift |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Change-Historie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Version** | **Erstellt von** | **Beschreibung des Change** |
|  | 0.1 | 9001Academy | Grundlegende Dokumentenstruktur |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Inhaltsverzeichnis**

[1. Zweck, Anwendungsbereich und Anwender 3](#_Toc489022788)

[2. Referenzdokumente 3](#_Toc489022789)

[3. Software-Produktionsprozess 3](#_Toc489022790)

[3.1. Gestaltung des vorläufigen Designs 3](#_Toc489022791)

[3.2. Planung Software-Produktion 3](#_Toc489022792)

[3.2.1. Planung der Software-Produktionsphasen und Aktivitäten 3](#_Toc489022793)

[3.2.2. Befugnisse und Verantwortlichkeiten in der Software-Produktion 3](#_Toc489022794)

[3.3. Inputs zum Software-Design 4](#_Toc489022795)

[3.3.1. Funktions- und Leistungs-Anforderungen 4](#_Toc489022796)

[3.3.2. Gesetzliche, behördliche und andere Anforderungen 4](#_Toc489022797)

[3.3.3. Informationen, gesammelt aus früheren ähnlichen Projekten 5](#_Toc489022798)

[3.3.4. Weitere für Design und Entwicklung wichtige Anforderungen 5](#_Toc489022799)

[3.4. Entwicklung des Projektplans und Review 5](#_Toc489022800)

[3.5. Durchführung der Software-Produktion 5](#_Toc489022801)

[3.6. Design- und Entwicklungskontrollen 6](#_Toc489022802)

[3.6.1. Verifizierung des Design- und Entwicklungsprozesses 6](#_Toc489022803)

[3.6.2. Validierung des Design und Entwicklungsprozesses 6](#_Toc489022804)

[3.7. Design- und Entwicklungs-Outputs 6](#_Toc489022805)

[3.8. Freigabe für die Produktion/den Markt 7](#_Toc489022806)

[3.9. Design und Entwicklung von Änderungen 7](#_Toc489022807)

[3.10. Projekt-Review 7](#_Toc489022808)

[3.11. Operative Umweltkontrollen 7](#_Toc489022809)

[4. Verwaltung von Aufzeichnungen, die auf Basis dieses Dokuments aufbewahrt werden Managing 7](#_Toc489022810)

[5. Anhang 8](#_Toc489022811)

# Zweck, Anwendungsbereich und Anwender

Der Zweck dieses Verfahrens ist, die Designkontrolle des von [Name der Organisation] beim Design und der Entwicklung ihrer Produkte verwendeten Softwareentwicklungsprozesses zu definieren.

Dieses Verfahren wird für alle Softwareentwicklungen, Modifikationen und Wartungen angewendet.

Anwender dieses Dokuments sind die Mitglieder des Design- und Entwicklungsteams bei [Name der Organisation].

# Referenzdokumente

* ISO 9001:2015 Norm, Abschnitt 8.3
* ISO 14001:2015 Norm, Abschnitt 8.1
* [andere gesetzliche und vertragliche Anforderungen]

# Software-Produktionsprozess

## Gestaltung des vorläufigen Designs

Entsprechend den Anforderungen des Kunden oder bestimmter Bedürfnisse des Markts definiert [Job-Titel] des vorläufigen Designs der Software, ernennt das Design-Team und den Teamleiter und definiert deren Aufgaben und Verantwortlichkeiten.

## Planung Software-Produktion

### Planung der Software-Produktionsphasen und Aktivitäten

[Job-Titel] plant die Phasen und Kontrollen für den Software-Produktionsprozess, unter Berücksichtigung des Folgenden:

* Art und Komplexität der Aktivitäten der Software-Produktion
* die erforderlichen Phasen, einschließlich anwendbarer Überprüfungen
* die erforderlichen Verifizierungs- und Validierungsaktivitäten
* interne und externe Ressourcen, die für die Software-Produktion benötigt werden
* den Bedarf an Kontroll-Schnittstellen zwischen den, in den Design- und Entwicklungsprozess involvierten Personen
* die Anforderungen für die nachfolgende Bereitstellung von Produkten und Dienstleistungen

### Befugnisse und Verantwortlichkeiten in der Software-Produktion

Das Design-Team ist verantwortlich für:

* Implementierung von Design-Kontrollen
* Generierung von Projektzeitplans und des Projektplans
* Überprüfung von Änderungen im Software-Design
* Definition von Aktivitäten zur Verifizierung und Validierung für jede Phase der Software-Produktion

Der Design-Teamleiter hat die folgenden Verantwortlichkeiten:

* Sicherstellung, dass alle Anforderungen wie erforderlich adressiert, dokumentiert und genehmigt sind, einschließlich der Begründung/Rechtfertigung für keine Durchführung bestimmter Aktivitäten
* Erlangen der Genehmigung des Top-Managements oder des Kunden für alle zusätzlichen Ressourcen und/oder Finanzausstattungen

\*\* ENDE DER KOSTENLOSEN VORSCHAU \*\*

Um dieses Dokument vollständig herunterzuladen, klicken Sie bitte hier:  
<http://advisera.com/9001academy/de/documentation/verfahren-fur-die-software-entwicklung/>