\*\* KOSTENLOSE VORSCHAU \*\*

[Logo der Organisation]

[Name der Organisation]

**VERFAHREN FÜR DEN GROSSHANDELS- UND EINZELHANDELSBETRIEB**

|  |  |
| --- | --- |
| Code: |  |
| Version: | 0.1 |
| Erstellt von: |  |
| Genehmigt von: |  |
| Datum der Version: |  |
| Unterschrift: |  |

**Verteilerliste**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kopie Nr. | Verteilt an | Datum | Unterschrift | Zurückgesendet | |
| Datum | Unterschrift |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Change-Historie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Version** | **Erstellt von** | **Beschreibung des Change** |
|  | 0.1 | 9001Academy | Grundlegende Dokumentenstruktur |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Inhaltsverzeichnis**

[1. Zweck, Anwendungsbereich und Anwender 3](#_Toc489106545)

[2. Referenzdokumente 3](#_Toc489106546)

[3. Großhandels- und Einzelhandelsprozess 4](#_Toc489106547)

[3.1. Großhandelsprozess 4](#_Toc489106548)

[3.1.1. Prozessablauf 4](#_Toc489106549)

[3.1.2. Aussendung von Angeboten und Kommunikation mit Kunden 5](#_Toc489106550)

[3.1.3. Erhalt und Aufzeichnung von Kundenanforderungen 5](#_Toc489106551)

[3.1.4. Review von Kundenanforderungen 5](#_Toc489106552)

[3.1.5. Vertragsabschluss 6](#_Toc489106553)

[3.1.6. Erstellung der Lieferpapiere 6](#_Toc489106554)

[3.1.7. Lieferung der Waren 6](#_Toc489106555)

[3.2. Einzelhandelsprozess 6](#_Toc489106556)

[3.2.1. Prozessablauf 6](#_Toc489106557)

[3.2.2. Lagerbestandsüberprüfung und interne Beschaffung 7](#_Toc489106558)

[3.2.3. Wareneingang 8](#_Toc489106559)

[3.2.4. Lagerung in den Einzelhandelsobjekten 8](#_Toc489106560)

[3.2.5. Anordnung der Waren im Einzelhandelsgeschäft 8](#_Toc489106561)

[3.3. Kundenbeschwerden 8](#_Toc489106562)

[3.4. Operative Umweltkontrollen 9](#_Toc489106563)

[4. Verwaltung von Aufzeichnungen, die auf Basis dieses Dokuments aufbewahrt werden 9](#_Toc489106564)

[5. Anhänge 10](#_Toc489106565)

# Zweck, Anwendungsbereich und Anwender

Der Zweck dieses Verfahrens ist, alle Aktivitäten in Bezug auf den Großhandels- und Einzelhandelsprozess, von den Aufzeichnungen der Kundenanforderungen bis zur Lieferung der Ware, zu beschreiben.

Anwender dieses Dokuments sind alle Mitarbeiter der [Großhandels- und Einzelhandels-Abteilung].

# Referenzdokumente

* ISO 9001:2015 Norm, Abschnitt 8.2
* ISO 14001:2015 Norm, Abschnitt 8.1
* Qualitätshandbuch
* Verfahren zur Lagerhaltung
* Verfahren zur Messung der Kundenzufriedenheit

# Großhandels- und Einzelhandelsprozess

## Großhandelsprozess

### Prozessablauf

\*\* ENDE DER KOSTENLOSEN VORSCHAU \*\*

Um dieses Dokument vollständig herunterzuladen, klicken Sie bitte hier:  
<http://advisera.com/9001academy/de/documentation/verfahren-fur-den-groshandels-und-einzelhandelsbetrieb/>